

IKASTOLA EGAPE (HHLHI)

PLAN DE CONTINGENCIA

Protocolo de actuación en el curso 2020-2021 (Covid-19)

(ESTE ES UN DOCUMENTO ABIERTO QUE SE ADAPTARÁ A LAS NECESIDADES QUE VAYAN SURGIENDO)

ESCENARIO 1

MEDIDAS DE HIGIENE

Colocar en las puertas de todas las aulas los murales con las normas de higiene

Agua potable: cada uno debe traer su botella con el nombre puesto.

Cubrir las barandillas con plástico rojiblanco para recordar que no se deben tocar (hasta que el alumnado se acostumbre).

Se mantendrán abiertas las puertas de las aulas y se abrirán las ventanas durante las horas de recreo para poder ventilarlas.

Hidrogeles:

Se colocarán en todas las aulas y en las entradas de los edificios.

Con los hidrogeles de las aulas se lavarán las manos varias veces durante el día: a la entrada, tras ir al baño, al subir desde el recreo, al mediodía y a la entrada de la tarde. El alumnado de Educación Infantil, en varias ocasiones, con agua y jabón.

Mascarilla

Cada uno debe traer su propia mascarilla con el nombre y/o un símbolo (a partir del LH 1).

Habrà una caja de mascarillas por curso.

Los que por motivos de salud no puedan utilizar la mascarilla deberán presentar un certificado médico.

El alumnado debe utilizar la mascarilla todo el día salvo en las actividades al aire libre de todos los grupos estables de convivencia (1º y 2º de Educación Primaria) siempre que no haya contacto físico (tal y como se indica en las instrucciones enviadas por Educación el 8 de septiembre).

Material:

Educación Primaria: cada uno aportará su material.

Después de utilizar el material manipulativo que tenemos en las aulas se apartará unos días antes de volver a usarlo.

Teclados: a partir del 3º de Educación Primaria cada uno utilizará su ordenador.

Aula de Informática: solo será utilizada por el profesorado y el Primer Ciclo de Primaria, ya que a partir del 3º cada alumno/a tendrá su propio ordenador. Al finalizar la sesión cada alumno/profesor limpiará el teclado utilizado.

Enfermedades:

Quien presente algún síntoma o fiebre (>37) irá a casa. Se pedirá a la familia que recoja al alumno/a. Mientras, el alumno o alumna saldrá de clase y esperará con un profesor o profesora en otro aula (aula COVID: aula de descanso en Educación Infantil). Además de los teléfonos del padre y de la madre, es conveniente disponer los de los centros de trabajo y/o de los abuelos-as. Síntomas: fiebre superior a 37 grados, tos seca, dolor de garganta, dificultad respiratoria, ausencia de olor o gusto.

https://drive.google.com/file/d/1eCXwuXg8wMuqyaaTuiDkKJp83-rRkN_G/view

Ventilación: dejar abiertas las ventanas de las aulas antes de que entren los alumnos, cada vez que quede vacío y al final del día.

Este año no usaremos alfombras. En Educación Infantil cada alumno traerá su esterilla. Las esterillas se guardarán en los aulas y se llevarán todos los viernes a casa a limpiar.

Las puertas de las aulas permanecerán ABIERTAS en todo momento y las aulas se mantendrán lo más ventiladas posible.

Los alumnos irán al baño individualmente. Si el baño está ocupado esperarán fuera hasta que se libre.

La higiene infantil se trabajará a diario nada más entrar.

ORGANIZACIÓN DE LAS AULAS

IDAS Y VENIDAS:

En lugar de que los niños vayan a las aulas de los especialistas, los especialistas entrarán en las aulas.

AGRUPAMIENTOS:

- En Educación Infantil la mascarilla no es obligatoria.

- Educación Primaria: se utilizará en todo momento la mascarilla. Excepciones: tal y como establece el Protocolo establecido por Educación, todos los grupos de Educación Infantil serán estables. En Educación Primaria, dado que todos los grupos son estables,

la mascarilla no será obligatoria en actividades que se realicen al aire libre y sin contacto físico.

* Si se necesitase más espacio consultar el documento "Organización de espacios 2020-2021" generado en la ikastola: **N/2020-21 Ikasturtea/Espazioen antolaketa 2020-21.**

MOBILIARIO DE AULA

El alumnado tendrá su propio material: mesa y silla (con el nombre), estuche traído de casa, estantería con su nombre

ENTRADAS/SALIDAS

EDUCACIÓN INFANTIL

Entrada		Entrada y salida Ikastola	Entrada y salida aula		Salida escalonada
9:15	3A/3B	Desde la Plaza	Por la entrada superior	Se colocan en filas (tarjetas) En orden por aulas 3A/3B Se recogen los alumnos-as en la entrada	12:25 16:25
9:10	4A/4B	C/Lizardi	Por la entrada inferior	Ordenados en filas (carteles en el suelo) y por aulas 4A/4B/5A/5B	4 años:12:30 16:30
9:00	5A/5B	Entrada principal	Por la entrada inferior	Se recogen los alumnos-as en la entrada	5 años:12:30 16:20

OBSERVACIONES:

PRIMERA SEMANA: todos los tutores saldrán a recoger al alumnado y otro profesora que estará en la entrada les tomará la temperatura al ponerse en fila.

- **El alumnado de 2 años** tendrá entrada flexible durante todo el curso y las familias deberán utilizar la mascarilla para acceder al aula. Entrarán con un adulto (familia, cuidador) y no se les tomará la temperatura para no alarmar al alumnado. El adulto entrará con mascarilla. Vendrán de casa con la temperatura tomada.

- **El alumnado de 3 años** tendrá entrada flexible desde las 09:15 hasta las 09:45 horas. Entrarán con un adulto (familia, cuidador) y no se les tomará la temperatura para no alarmar a los niños. El adulto entrará con mascarilla. Al finalizar la adaptación el tutor-a

recogerá a los niños-as en la entrada superior a las 09:15 horas. Antes de entrar se les tomará la temperatura.

Durante el tiempo que dure la adaptación se les tomará la temperatura en casa.

- **4 y 5 años:** antes de entrar en el edificio de la ikastola se les tomará la temperatura. Las familias utilizarán la mascarilla para acceder a la zona de la ikastola. Los primeros días los padres y madres podrán subir a las aulas con el niño-a (conocer las aulas, adaptar a los niños-as). La temperatura se les tomará desde el primer día.

El primer día con cada alumno-a puede entrar un adulto hasta el aula.

Los que lo necesiten a partir del segundo día.

Para garantizar la adecuada implementación de estas normas los dos primeros días el horario de entrada será el siguiente:

4 años A: 09:15

4 años B: 09:30

5 años A: 09:00

5 años B: 08:45

A los alumnos-as de Educ. Infantil que utilicen el servicio “Goizeko zaintza” les recogerá su tutor-a a las 9:00

Salida 4 y 5 años: desde la entrada inferior. Los alumnos-as de 4 años saldrán por la puerta frontal de Educ. Infantil y los de 5 años por la puerta derecha .

- Entrada de tarde: los que vengan de casa entrarán de la forma habitual, es decir, los profesores-as los recogerán en el mismo lugar de entrada de la mañana. Un profesor-a bajará a recoger a los que vienen de casa y el otro-a se quedará en el aula controlando las dos aulas.

EDUCACIÓN PRIMARIA

Sarrera		Salida/entrada Ikastola	Salida/entrada Aula		Salida
9:00	1A/1B	De la plaza	Del frontón pequeño	Colocarse en filas (carteles en las columnas) Orden: 1A/1B	16:30
9:10	2A/2B/2C	Del campo de fútbol	Del frontón grande	Colocarse en filas	

	3A/3B	Del campo de fútbol	Del frontón grande	(carteles en las columnas) Orden:2A/2B/2C/ 3A/3B	
9:00	4A/4B	Del campo de fútbol	Del frontón grande	Colocarse en filas (carteles en columnas) Orden:4A/4B	16:20
9:00	5A/5B 6A/6B	Puerta tenis de mesa	Del frontón grande	Colocarse en filas (carteles en columnas) Orden:5A/5B/6A/6B	16.25

OBSERVACIONES:

- El monitor-a acompañará al alumnado “Goizeko zaintza” a la fila correspondiente.
- Por la mañana, antes de entrar a la Ikastola y estando en fila, se les tomará la temperatura.
- Todos los alumnos-as en la fila, llevarán mascarilla.
- Hay que procurar que las familias, a partir de 3º de Primaria, accedan a la Ikastola. En los casos en que sea necesario entrar deberán llevar puesta la mascarilla.
- El primer día del curso con el alumnado de primero (LH 1) puede entrar un adulto con cada alumno hasta el aula. A partir del segundo día, solamente, los que lo necesiten.
- Las entradas/salidas serán escalonadas tanto por la mañana como por la tarde. En este orden:
 - 4º piso: LH 4.A/LH 4.B
 - Piso 3º: LH 5.A/LH 5.B/LH 6.A/LH 6.B
 - 2º piso: LH 2.A/LH 2.B/LH 3.A/LH 3.B
- A la entrada de la tarde, todos los alumnos se colocarán en la columna correspondiente, incluso los que coman en casa. Al comienzo de la fila se colocarán los del comedor.

- Toma de temperatura: se hará una lista (Txalaparta) y se nombrarán 4 personas por turno (no tutores): 2 profesores en el edificio de LH, 1 profesor-a en la entrada superior de HH y 1 profesor-a en la entrada inferior.

REUNIONES DE COMIENZO DE CURSO CON LAS FAMILIAS

- En septiembre se celebrarán todas las reuniones en el frontón y las de 2 años en el parque de Etxeberri.
- Se explicará a las familias el Plan de Contingencia (el que corresponda a cada nivel). Se resumirán al máximo el resto temas
- Las reuniones no serán largas (una hora como mucho).
- A las reuniones acudirá un solo padre-madre por alumno y con mascarilla.
- En caso de no poder aclarar las dudas que surjan se comentará que una vez tengamos dicha información se les hará llegar.
- Subrayar que el Plan de Contingencia es muy flexible y puede variar en función de la situación. En cualquier caso se les informará de los cambios.
- Después de la reunión los profesores-as limpiarán las sillas utilizadas.

COMISIÓN DE COMUNICACIÓN

DOCUMENTO COVID-19

La situación creada por la pandemia del COVID-19 nos ha llevado a vivir nuevas experiencias cargadas de incertidumbre.

Para hacer frente a esta situación y satisfacer adecuadamente las necesidades que hemos identificado, nos parece muy importante trasladar este documento a toda la comunidad escolar (familias, profesorado, Ayuntamiento, Educación, Berritzegune).

Para llevar a cabo el curso 2020-21 en condiciones de seguridad y salud y garantizar una educación de calidad, consideramos necesarios los siguientes recursos humanos y materiales.

***Medidas de higiene y seguridad:**

- Intensificación de la limpieza en edificios: limpieza de aseos tres veces al día, asas, interruptores de luz, desinfección diaria de manillas, limpieza de superficies en profundidad.
- Que el Departamento provea adecuadamente a la ikastola de: un termómetro por aula (21 termómetros), hidrogeles (espacios comunes, aulas, entradas y comedor: 30 botes semanales), máscaras (una caja de 50 unidades cada dos meses para todo el personal)

***Medidas generales de prevención:**

- Señalización del suelo
- Entradas y salidas
- Recreos

***Refuerzo escolar:**

"Desde el inicio del curso escolar se debe prestar especial atención al alumnado y familias que han sufrido una incidencia negativa en el ámbito curricular, social, económico, emocional" (resolución del curso 20-21). Por ello, no entendemos ni aceptamos la reducción del profesor de PT que hemos sufrido

- Recursos
- Formación
- ¿Quién nos cuida?
- Inversiones no gastos
- Necesidad de la Administración: no sólo la comunidad escolar

RECREOS EN HH (EDUCACIÓN INFANTIL) (nos reuniremos en el patio por niveles)

MAÑANA

	Hora	Buen tiempo	Mal tiempo
3 años/4 años/ 5 años	HH 3: 11:05-11:50 HH 4: 11:10-11:50 HH 5: 11:15-12:00	(Rotación diaria) Parque Frontón pequeño Cubierta de arriba y de abajo	HH 3: Aterpe de abajo HH 4: Frontón pequeño y aterpe (rotando diariamente) HH 5: Frontón pequeño y aterpe (rotando diariamente)

TARDE

	Hora	Buen tiempo	Mal tiempo
HH 3 HH 4 HH 5	HH 3: 15:40-16:05 HH 4: 15:45-16:10 HH 5: 15:50-16:15	(Rotando diariamente) Parque Frontón pequeño Cubierta de arriba y de abajo	HH 3: Aterpe de abajo HH 4: Frontón pequeño y aterpe (rotando diariamente) HH 5: Frontón pequeño y aterpe (rotando diariamente)

	Hora	Buen tiempo	Mal tiempo
LH 5./6.	11:05/11:35 (El profesorado controlará que la salida sea escalonada)	LH 5.: Campo de fútbol LH 6.: Zona de arriba	LH 5.: Frontón grande. LH 6.: Campos de baloncesto y balonmano

RECREOS DE LH (PRIMARIA). SEPTIEMBRE

El alumnado saldrá al patio por niveles/aulas y llevará mascarilla

NOTA:

- En septiembre los alumnos-as de 3 años saldrán al recreo de 10:30 a 11:00 (hay que garantizar el parque libre para ellos) -

PRIMERA SEMANA

	Hora	Buen tiempo	Mal tiempo
LH 1/2/3/4	HL1:10:25-10:55 LH2:10:20-10:50 LH3:10:25-10:55 LH4:10:30-11:00	LH1: Medio frontón LH2: Medio frontón LH3:Campos balonmano/baloncesto LH4: Campo de fútbol	HL1:Medio frontón LH2:Medio frontón LH3:Campo balonmano LH4:Campo de baloncesto y gradas de madera
LH 5/6	11:05/11:35 (El profesorado controlará que la salida sea escalonada)	LH 5: Campo de fútbol LH 6: Campos superiores	LH 5:Frontón grande LH 6:Campos balonmano/baloncesto.

SEGUNDA SEMANA

	Hora	Buen tiempo	Mal tiempo
LH 1,2,3 y 4	LH 1:10.25/10:55 LH 2:10.20/10:50 LH 3:10:25/10:55 LH 4:10.30/11:00	LH 1: Medio frontón LH 2:Campo de fútbol LH 3:Medio frontón LH 4:Campos balonmano/baloncesto	LH 1:Medio frontón LH 2:Campo baloncesto+gradas de madera LH 3:Medio frontón LH 4:Campo balonmano
LH 5 y 6	11:05/11.35 (Los profesores-as vigilarán que la salida sea escalonada)	LH 5:Campos de la zona superior. LH 6: Campo de fútbol	LH 5: Campos balonmano/baloncesto LH 6: Frontón grande

TERCERA SEMANA

	Hora	Buen tiempo	Mal tiempo
LH 1/2/3/4	LH 1: 10:25/10:55 LH 2: 10:20/10:50 LH 3: 10:25/10:55 LH 4: 10:30/11:00	LH 1: Medio frontón LH 2: Campos balonmano/baloncesto LH 3: Campo fútbol LH 4: Medio frontón	LH 1: Medio frontón LH 2: Frontón LH 3: Campo de baloncesto+gradas de madera LH 4: Medio frontón

RECREOS PRIMARIA A PARTIR DE OCTUBRE

PRIMERA SEMANA

	Hora	Buen tiempo	Mal tiempo
LH 1/2/3/4	LH 1:10:25/10:55 LH 2:10:20/10:50 LH 3:10:25/10:55 LH 4:10:30/11:00	LH 1:Frontón pequeño y parque. LH 2:Frontón LH 3:Campos de balonmano y baloncesto LH 4:Campo de fútbol	LH 1:Frontón pequeño LH 2:Frontón LH 3:Campo balonmano LH 4:Campo de baloncesto y gradas de madera-
LH 5/6	11:05/11:35 (El profesorado controlará que la salida sea escalonada)	LH 5:Campo de fútbol LH 6:Campos superiores	LH 5:Frontón grande LH 6:Campos de balonmano y baloncesto.

SEGUNDA SEMANA

	Hora	Buen tiempo	Mal tiempo
LH 1/2/3/4	LH 1:10:25/10:55 LH 2:10:20/10:50 LH 3:10:25/10:55 LH 4:10:30/11:00	LH 1:Frontón pequeño y parque. LH 2:Campo de fútbol.	LH 1:Frontón pequeño. LH 2:Campo de baloncesto y gradas de madera.

		LH 3:Frontón. LH 4:Campos de balonmano y baloncesto.	LH 3:Frontón grande. LH 4:Campo de balonmano.
LH 5/6	11:05/11:35 (El profesorado controlará que la salida sea escalonada)	LH 5:Campos superiores. LH 6:Campo de fútbol.	LH 5:Campos de balonmano y baloncesto. LH 6:Frontón grande

TERCERA SEMANA

	Hora	Buen tiempo	Mal tiempo
LH 1/2/3/4	LH 1:10:25-10:55 LH 2:10:20-10:50 LH 3:10:25-10:55 LH 4:10:30-11:00	LH 1:Frontón pequeño y parque. LH 2:Campos balonmano y baloncesto. LH 3:Campo de fútbol. LH 4:Frontón.	LH 1:Frontón pequeño. LH 2:Campo de balonmano. LH 3:Campo de baloncesto y gradas de madera. LH 4:Frontón
LH 5/6	11:05-11:35((Los profesores-as vigilarán que la salida sea escalonada)	LH 5:Campo de fútbol. LH 6:Campos superiores.	LH 5:Frontón. LH 6:Campos balonmano y baloncesto.

OBSERVACIONES:

- En los recreos se aumentará la vigilancia. Al menos un profesor-a por aula.
- El campo de juego no se puede compartir con otro aula del mismo nivel en el mismo momento. En caso de ser necesario se saldrán las dos (tres) aulas del mismo nivel a diferentes horas. El horario de juegos será flexible y se organizará entre los tutores-as.
- Terminado el recreos, se formarán hileras por aulas
- Cuando entren en el aula utilizarán gel hidroalcohólico para lavarse las manos.

EN EL AULA:

- Se colocarán carteles: "Normas de limpieza".
- Gel hidroalcohólico para lavarse las manos.

- Todos los días, en la entrada, se trabajarán los hábitos de higiene: la mascarilla, el lavado de manos, la distancia.
- Al entrar se les dará hidrogel para lavarse las manos. Lo mismo se hará al volver del recreo y antes de irse a casa. A partir de octubre se lavarán las manos antes de entrar y salir del aula. (En Infantil, varias veces con agua y jabón).
- Irán al baño individualmente. Si hay alguien dentro del baño, deben esperar fuera hasta que se libre. Después se deberán lavar las manos.
- Debemos evitar que se crucen los grupos en los pasillos.

EL COMEDOR EN EDUCACIÓN INFANTIL Y PRIMARIA

La situación creada este año por Covid19 nos ha obligado, como ha ocurrido en todos los centros, a llevar a cabo una serie de cambios en la ikastola.

Durante la comida se han organizado 3 turnos para asegurar que se respete la distancia entre el alumnado. Además, entre los turnos se realiza la limpieza del comedor.

Primer turno: el alumnado de Educación Infantil acude al comedor a las 12:00 mientras que el alumnado que va a casa se queda con el tutor hasta las 12:30.

Horario: 12:00-12:45.

Segundo turno: Educación Primaria 1º, 2º y 3º.

Horario: 13:00-13:45.

Tercer turno: Educación Primaria 4º, 5º y 6º.

Horario: 13:55-14:30.

Después de comer los alumnos-as se reúnen por cursos. Cada grupo tiene su zona de juego y el responsable de cada nivel es un monitor-a.

Los alumnos-as de Primaria, no así los de Educación Infantil, deben utilizar la mascarilla como exige la normativa emitida por Educación para este periodo de tiempo.

A pesar de contar con un único turno en Etxeberri (aulas de 2 años), el alumnado comerá en dos lugares diferentes para poder garantizar la distancia entre ellos.

En total contamos con 11 monitores en Lizardi y 3 en Etxeberri.

Número de comensales:

- En el primer turno 66 comensales.
- En el segundo turno 81 comensales.
- En el tercer turno: 69 comensales.

La responsable del comedor, al igual que el curso anterior, es Lutxi Guiral.

Dirección de contacto: **lucia.lutxi@egape.eus**.

Protocolo de actuación en el curso 2020-2021:

ESCENARIO 2

SI SE DA UNA SITUACIÓN MIXTA:

* En caso de necesitar más aulas utilizaríamos las aulas del edificio de la ESO porque sus alumnos-as de más edad harán teletrabajo.

* En este caso los especialistas no podrán impartir su área y se harán cargo de los nuevos grupos que surjan.

* Se tomarán las decisiones en cada momento :

- Inglés sí pero menos sesiones porque el profesorado tiene que entrar en más aulas.

- Inglés sí pero sólo en varios ciclos.

- Otras especialidades sólo en varios ciclos.

ESCENARIO 3

Confinamiento

ETAPA	QUÉ UTILIZAR	CÓMO ORGANIZARSE
--------------	---------------------	-------------------------

<p>EDUC. INFANTIL</p>	<p>Correo de las familias</p> <p>Videollamadas</p> <p>Propuesta de trabajo (no obligatorio)</p> <p>Relación con las familias</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Nos pondremos en contacto con los padres dos veces por semana: lunes y jueves. - Una vez a la semana se utilizará para enviar propuestas a las familias (charlas...) y otra para enviar videograbaciones, juegos para el alumnado. También se aprovecharán estos vídeos para dirigirse a los alumnos. - Alumnado de 2-3 años: se ofrecerán sesiones individuales cada dos semanas. - Alumnado de 4-5 años: se ofrecerán dos sesiones semanales, una por la mañana y otra por la tarde. Entrada voluntaria. - Se piensa ofrecer propuestas más concretas al alumnado de 5 años (matemáticas, preescritura...) -Se aprovechará el correo que se les envía dos veces por semana para aclarar sus dudas respecto a la educación de sus hijos e informarles de cualquier cambio.
-----------------------	--	--

<p>PRIMER CICLO DE PRIMARIA</p>	<p>Correo de las familias</p> <p>Cómo realizar los trabajos y videollamadas</p> <p>Recepción de los trabajos</p>	<p>- Nos pondremos en contacto con las familias tres veces por semana: lunes, miércoles y viernes. También se aprovechan estos correos para dirigirse a los alumnos-as.</p> <p>- Enviar el planeamiento general los lunes. Los siguientes días, miércoles y viernes para correcciones u observaciones.</p> <p>- En 1º dos días semanales de videollamada (uno de ellos por la tarde) para explicar contenidos y resolver dudas;</p> <p>-Uno, para resolver dudas y presentar la planificación</p> <p>- La otra dándole un aspecto lúdico: lenguaje, juegos matemáticos...(trabajar la oralidad)</p> <p>En 2º videollamada tres días a la semana (una de ellas por la tarde) para explicar contenidos y resolver dudas:</p> <p>-Una, para resolver dudas y presentar la planificación</p> <p>-La otra dándole un aspecto lúdico: lenguaje, juegos matemáticos...(trabajar la oralidad) Esta sesión se puede compartir con el profesor de inglés quincenalmente.</p> <p>-La tercera para tutoría y/o dudas</p> <p>Se puede trabajar la lectura por medio de videos.</p> <p>Se recogerán semanalmente los trabajos obligatorios (que serán evaluados), quedando a disposición de las familias</p>
---------------------------------	--	--

	<p>Evaluación</p> <p>Comunicación con las familias.</p>	<p>los envíos opcionales y valorándose los que se reciban.</p> <p>En el envío de los trabajos se especificarán los obligatorios y opcionales. Aunque se valorarán todos no se evaluarán todos. Los que vayan a ser evaluados serán recogidos por el tutor-a, enviándose correcciones de los opcionales para su autocorrección.</p> <p>- Se aprovechará el correo que se les envía tres veces por semana para aclarar sus dudas respecto a la educación de sus hijos-as e informarles de cualquier cambio.</p> <p>- Correos individuales: en los casos en que sea necesario, para informar sobre seguimientos concretos de un alumno-a. Enviamos un correo a las familias y les damos un plazo de una semana para contestar. Si no responden en ese plazo de una semana, les llamaremos. Si no nos reciben la llamada, nos pondremos en contacto con la dirección.</p>
--	---	---

<p>SEGUNDO CICLO DE PRIMARIA</p>	<p>Drive</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Semanalmente se les enviará un documentode word explicando la planificación: - Euskera, Lengua Castellana y Educación del medio. - Matemáticas. - Inglés. - Música y Educación Física. - Plástica.
	<p>Cómo realizar los trabajos</p>	<ul style="list-style-type: none"> - La mayoría se harán en Drive. - Los que se hagan en el cuaderno, se les pedirá que lleven una fotografía.. - Todos los libros de texto se los llevarán a casa.
	<p>Evaluación</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Se valorarán cuantitativa y cualitativamente todos los trabajos. - Al final de la semana se realizará un seguimiento del alumnado.
	<p>Videollamadas</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Al principio cada mañana y según la necesidad, se irá adaptando. Por la mañana se explicará la planificación del día y las dudas/contenidos de la víspera se explicarán y aclararán mediante videollamadas. A lo largo del día, por correo iremos despejando dudas. - Una vez a la semana para realizar la tutoría. - En inglés, hacer la llamada de vídeo una vez a la semana en el mismo plan. - Realización de videollamadas semanales de PT para el seguimiento del alumnado con HIBP (necesidades especiales).

	<p>Comunicación con las familias</p>	<ul style="list-style-type: none">- Una vez por semana se les enviará un correo para aclarar sus dudas sobre la educación de sus hijos e informarles de cualquier cambio. - Correos individuales: en los casos en que sea necesario, para informar sobre seguimientos concretos de un alumno o alumna se enviará un correo a las familias y se les dará un plazo de una semana para contestar. Si no responden en ese plazo de una semana, se les llamará. Si no nos reciben la llamada, nos pondremos en contacto con la dirección
--	--------------------------------------	--

<p>TERCER CICLO DE PRIMARIA</p>	<p>Classroom</p> <p>Cómo realizar los trabajos</p> <p>Evaluación</p> <p>Videollamadas</p> <p>Comunicación con las familias</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Envío de trabajos semanales de Euskera, Castellano y Medio Ambiente. - En Matemáticas, dos veces por semana. - En Música, Educación Física e Inglés, una vez a la semana. - Talleres cada dos/tres semanas. <ul style="list-style-type: none"> - La mayoría se harán en Classroom. - Las que se hagan en cuaderno, se les pedirá una foto de vez en cuando. - Los libros de asignaturas se los llevarán a casa. <ul style="list-style-type: none"> - Se valorarán todos los trabajos. - Se realizarán correcciones semanales. - Al final de la semana se realizará un seguimiento del alumnado. <ul style="list-style-type: none"> - Todos los días por la mañana y por la tarde. Por la mañana se explicará la planificación del día y por la tarde, se cerrará la planificación del día y se trabajarán las dudas y contenidos cuando sean necesarios. A lo largo del día, por correo iremos despejando dudas. - Para hacer tertulia literaria una vez a la semana. - Una vez a la semana para realizar la tutoría. - De inglés, hacer la llamada de vídeo una vez a la semana en el mismo plan. - Realización de videollamadas semanales de PT para el seguimiento del alumnado con HIBP. <ul style="list-style-type: none"> - Una vez por semana se les enviará un correo para aclarar sus dudas sobre la educación de sus hijos e informarles de cualquier cambio. - Correos individuales: en los casos en que sea necesario, para informar sobre seguimientos concretos de un alumno o alumna. - Enviaremos un correo a las familias y les daremos una semana de plazo para contestar. Si no responden en ese plazo de una semana, les llamaremos de
---------------------------------	--	---

		nuevo. Si no nos reciben la llamada, nos pondremos en contacto con la dirección.
RECURSOS IMPRESCINDIBLES		-LAS VIDEOLLAMADAS SE REALIZARÁN POR MEET. -WIFFI DE CALIDAD. -GARANTIZAR AL PROFESORADO UN ORDENADOR CON CÁMARA. -INCENTIVO O AYUDA PARA EL PAGO DE LA FACTURA TELEFÓNICA PARA EL PROFESORADO. -SE OFRECERÁ UN ORDENADOR AL ALUMNADO MÁS VULNERABLE. -SE GARANTIZARÁ LA CONEXIÓN WIFI AL ALUMNADO MÁS VULNERABLE.

NUEVOS RIESGOS:

-HAY QUE TOMAR MEDIDAS PARA EVITAR EL CIBERBULLYING

SUGERENCIAS:

-NUESTRA PROPUESTA:OFRECER A TUTORES-AS Y PROFESORADO UNA HORA DIARIA (ESPECIFICAR LA FRECUENCIA SEGÚN EL NIVEL) PARA RESOLVER DUDAS.

-A DIARIO EL DÍA COMENZARÁ Y TERMINARÁ, CON EL ALUMNADO, CON UNA BIDEOCONFERENCIA.

CONFINAMIENTO EDUCACIÓN INFANTIL

1.- CONFINAMIENTO TOTAL (TODOS EN CASA)

El profesorado de 2 a 3 años realizará videollamadas individuales cada 3 semanas. Además, enviarán al alumnado diferentes propuestas (cuentos, canciones, juegos...) cada semana y a las familias también un correo cada semana (qué tal están, si sienten necesidad de algo...).

El profesorado de 4 a 5 años realizará videollamadas grupales dos veces por semana (una por la mañana y otra por la tarde). En estas videollamadas realizarán diferentes propuestas (contar cuentos, juegos de idiomas...). Además, cada semana se enviará un correo a las familias (cómo están, si necesitan algo...).

2.- AULA CONFINADA PERO NO ASÍ EL TUTOR-A

El profesorado de 2 a 3 años realizará videollamadas individuales cada 3 semanas. Además, enviarán al alumnado diferentes propuestas (cuentos, canciones, juegos...) cada semana y a las familias también un correo cada semana (qué tal están, si sienten necesidad de algo...)

Si el confinamiento es corto (7-10 días), enviaremos al alumnado las diferentes propuestas grabadas por nosotros (cuentos, canciones, juegos) una a la semana y un correo a las familias.

El profesorado de 4 a 5 años realizará videollamadas grupales dos veces por semana (una por la mañana y otra por la tarde). En estas videollamadas realizarán diferentes propuestas (contar cuentos, juegos de idiomas...). Además, cada semana se enviará un correo a las familias (cómo están, si necesitan algo...).

Si el confinamiento es corto (7-10 días), ofreceremos a los alumnos dos videollamadas semanales y un correo a las familias.

3.- AULA Y PROFESOR-A CONFINADOS Y PROFESOR-A SIN BAJA LABORAL.

El profesorado de 2 a 3 años realizará videollamadas individuales cada 3 semanas. Además, enviarán al alumnado diferentes propuestas (cuentos, canciones, juegos...) cada semana y a las familias también un correo cada semana (qué tal están, si sienten necesidad de algo...).

Si el confinamiento es corto (7-10 días), enviaremos al alumnado las diferentes propuestas grabadas por nosotros (cuentos, canciones, juegos...) una a la semana y un correo a las familias.

El profesorado de 4 a 5 años realizará videollamadas grupales dos veces por semana (una por la mañana y otra por la tarde). En estas videollamadas realizarán diferentes propuestas (contar cuentos, juegos de idiomas...). Además, cada semana se enviará un correo a las familias (cómo están, si necesitan algo...).

Si el confinamiento es corto (7-10 días), ofreceremos a los alumnos dos videollamadas semanales y un correo a las familias.

4.- AULA Y PROFESOR-A CONFINADOS Y PROFESOR-A EN BAJA LABORAL.

En este caso la delegación enviará un sustituto-a. El sustituto-a liberaría al compañero-a del mismo nivel para que realice el teletrabajo con el grupo confinado (el sustituto-a iría al aula del compañero-a).

5.- UN ALUMNO-A CONFINADO; EL RESTO EN EL AULA

Se le enviará un vídeo grabado una vez a la semana.

OBSERVACIÓN: PRECISAMOS LOS RECURSOS NECESARIOS PARA PODER CANALIZAR TODAS ESTAS PROPUESTAS

**CONFINAMIENTO PRIMER CICLO DE
PRIMARIA**

ETAPA	RECURSOS	ORGANIZACIÓN
PRIMER CICLO (PRIMARIA)	<p>Correo de las familias</p> <p>Cómo realizar los trabajos + Videollamadas</p> <p>Recepción de los trabajos</p> <p>Evaluación</p> <p>Relación con las familias</p>	<p>- El primer día de confinamiento la planificación para toda la semana se enviará por email (qué hacer, especificar cuándo se realizarán las videollamadas...).</p> <p>- Especificación de videollamadas:</p> <p>* Un total de 3 videollamadas semanales.</p> <p>*Organizados en 4 grupos de 5 alumnos-as.</p> <p>*Las videollamadas (2) serán realizadas por los tutores-as:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Una videollamada se utilizará para trabajar la oralidad, la lectura y la escritura (de forma lúdica). · Otra videollamada se utilizará para trabajar las matemáticas. <p>*Una videollamada la realizarán alternativamente y semanalmente los especialistas de inglés y música.</p> <p>Los informes se recogerán de vuelta al colegio.</p> <p>Corrección del informe y grado de conectividad en las videollamadas.</p>

		Se mantendrá la relación a través de correos.
	RECURSOS IMPRESCINDIBLES	<ul style="list-style-type: none"> -LAS VIDEOLLAMADAS -WIFI DE CALIDAD -GARANTIZAR AL PROFESORADO UN ORDENADOR CON CÁMARA -INCENTIVO O AYUDA AL PAGO DE LA FACTURA TELEFÓNICA DEL PROFESORADO. -SE OFRECERÁ UN ORDENADOR AL ALUMNADO MÁS VULNERABLE. -SE GARANTIZARÁ LA CONEXIÓN WIFI AL ALUMNADO MÁS VULNERABLE.

CONFINAMIENTO 2º CICLO DE PRIMARIA

TODO EL AULA CONFINADA (10 DÍAS)

ETAPA	RECURSOS	ORGANIZACIÓN
-------	----------	--------------

<p>2º CICLO DE PRIMARIA</p>	<p>Correos de las familias</p> <p>Cómo realizar los trabajos + videollamadas</p> <p>Recepción de los trabajos</p> <p>Comunicación con las familias</p>	<p>-El primer día de confinamiento la planificación para toda la semana se enviará por email (qué hacer, especificar cuándo son las videollamadas....).</p> <p>- Videollamadas (vía meet):</p> <p>*Dividiremos todo el grupo en 4 pequeños grupos y se realizará a la semana una videollamada por grupo.</p> <p>* Videollamadas para las explicaciones que necesite el alumnado.</p> <p>Los informes se recibirán de vuelta al colegio.</p> <p>Dependiendo de la necesidad, la relación se mantendrá a través del correo electrónico..</p>
	<p>RECURSOS IMPRESCINDIBLES</p>	<p>VIDEOLLAMADAS VÍA MEET</p> <p>WIFI DE CALIDAD</p> <p>GARANTIZAR AL PROFESORADO UN ORDENADOR CON CÁMARA</p> <p>-INCENTIVO O AYUDA AL PAGO DE LA FACTURA TELEFÓNICA DEL PROFESORADO.</p> <p>-SE OFRECERÁ UN ORDENADOR AL ALUMNADO MÁS VULNERABLE.</p> <p>-SE GARANTIZARÁ LA CONEXIÓN WIFI AL ALUMNADO MÁS VULNERABLE.</p>

CONFINAMIENTO 3º CICLO DE PRIMARIA

1.- CONFINAMIENTO TOTAL (TODOS EN CASA)

El tutor enviará la planificación de toda la semana.

ETAPA	RECURSOS	ORGANIZACIÓN
-------	----------	--------------

		<ul style="list-style-type: none"> - Se realizarán mediante meet. - Una vez por semana se les enviará un correo para aclarar sus dudas sobre la educación de sus hijos e informarles de cualquier cambio. - Correos individuales: en los casos en que sea necesario, para informar sobre seguimientos concretos de un alumno-a. - Enviaremos un correo a las familias y les daremos una semana de plazo para contestar. Si no responden en ese plazo de una semana, les llamaremos. Si no nos reciben la llamada, nos pondremos en contacto con la dirección.
--	--	---

*LOS CORREOS DEL ALUMNADO DEBEN SER ACCESIBLES PARA TODO EL PROFESORADO

2.- AULA O ALGUNOS ALUMNOS-AS CONFINADOS PERO NO EL TUTOR/A

ETAPA	RECURSOS	ORGANIZACIÓN
TERCER CICLO DE PRIMARIA	<p>Classroom</p> <p>Lugar de realización de los trabajos</p> <p>Evaluación</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Envío de trabajos semanales en Euskera, Castellano y Medio Ambiente. - En Matemáticas, dos veces por semana. - En Música, Educación Física e Inglés, una vez a la semana. - Talleres. - La mayoría se harán en Classroom. - Se les enviarán fichas para realizar algunos trabajos. - Las fichas que se hagan en el cuaderno, se les pedirá una foto de vez en cuando.

	<p>Videollamadas</p> <p>Relaciones con las familias</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Los libros de texto se los llevarán a casa si los necesitan. - Quien no tenga ordenador en casa puede llevar un chromebook. - Se valorarán todos los trabajos. - Se realizarán correcciones semanales. - Al final de la semana se realizará un seguimiento del alumnado. - Cuando vuelvan a clase se recogerán los trabajos/fichas enviados. - No se harán. - El primer día el tutor-a enviará un correo a la familia indicando que se van a enviar los trabajos y que vengan a recoger los libros y cuadernos que necesiten. En este correo se debe especificar claramente que la responsabilidad del alumno-a será supervisar el correo todos los días. - Durante la semana se hará un seguimiento tanto por correo como por teléfono con las familias. - Correos individuales: en los casos en que sea necesario, para informar sobre seguimientos concretos de un alumno o alumna.
--	---	---

3.- AULA Y PROFESOR-A CONFINADOS Y PROFESOR-A SIN BAJA LABORAL

4.- AULA Y PROFESOR-A CONFINADOS Y PROFESOR-A CON BAJA LABORAL

En este caso enviarán un sustituto y éste desempeñará el trabajo del profesor-a confinado.

**OBSERVACIÓN: PRECISAMOS DE LOS RECURSOS NECESARIOS PARA
PODER LLEVAR A CABO ESTAS PROPUESTAS.**